

# Schnellstart Lernangebote gestalten

*Einführung für Hochschulmitarbeiter:innen  
in Mecklenburg-Vorpommern*

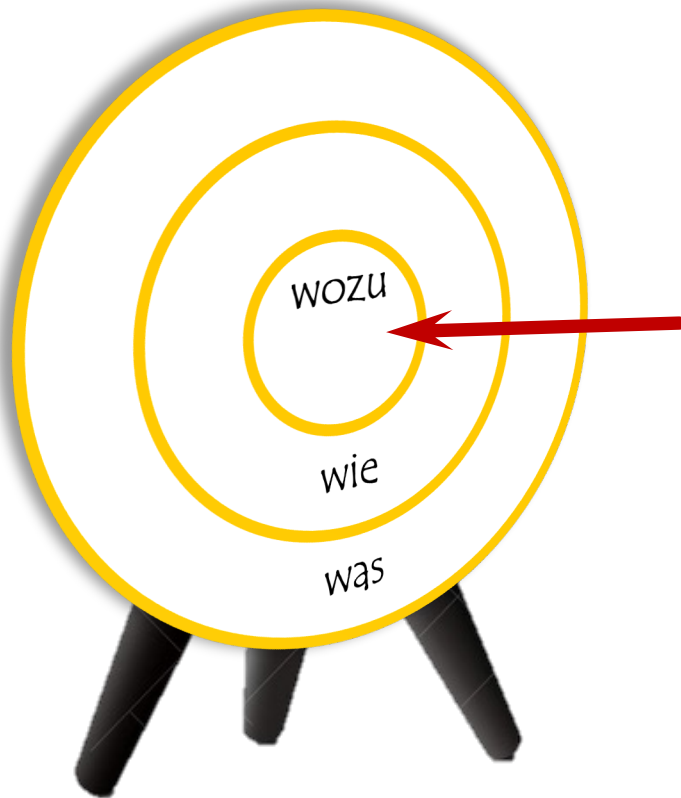
# Die Universität als unser gemeinsames Haus

Gute Wissenschaft braucht gute Wissenschaftsunterstützung



# Lernangebote erstellen

## Ein Format im Werkzeugkasten Zusammenarbeit



**WOZU → Unsere Absicht**

**Lernangebote erstellen heißt**

- Wissen miteinander teilen
- Rückfragen minimieren
- sich weiterentwickeln

## Schnellstart Lernangebote erstellen

Überblick über Planungsschritte

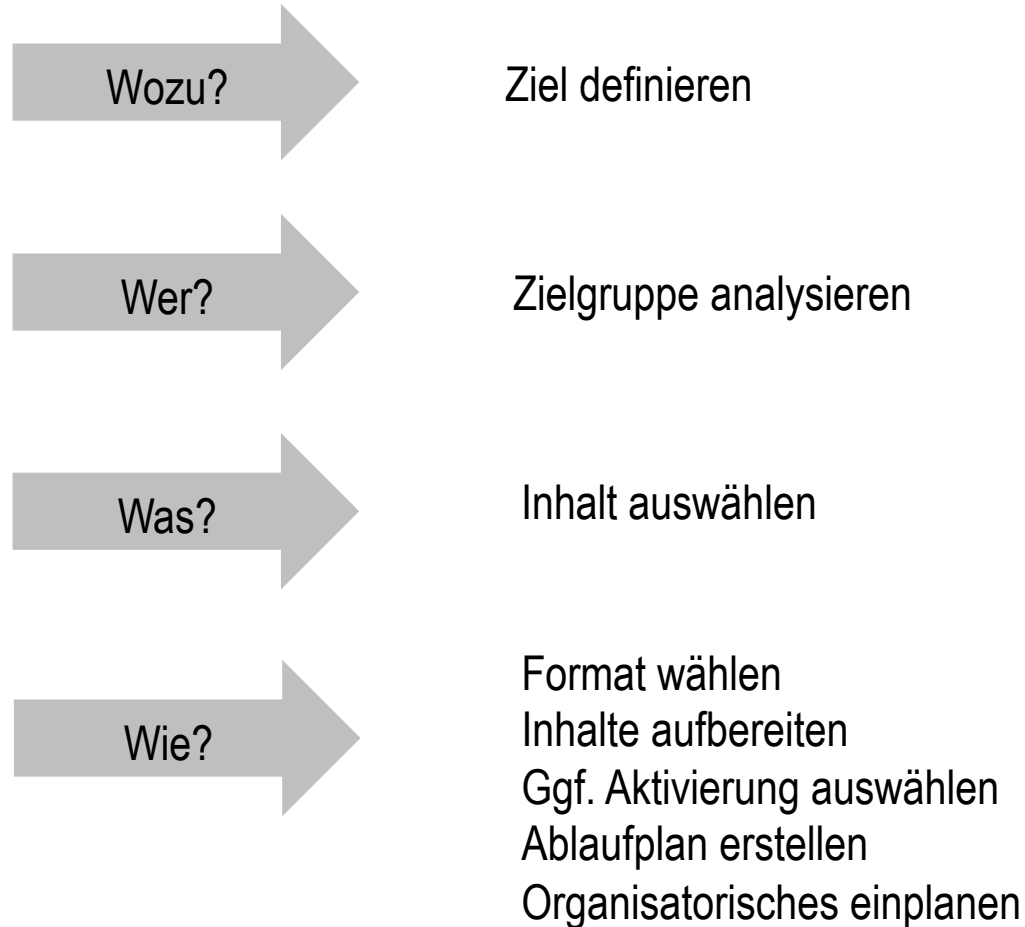
Von Zielsetzung zum Ablaufplan

Organisatorische Schritte

Ihre Ansprechpartnerinnen

# Lernangebote erstellen

## Planungsschritte im Überblick



# Lernangebote erstellen

## Zielsetzung

Was wissen und/oder können die Teilnehmer\*innen nach der Teilnahme am Lernangebot?

# Lernangebote erstellen

## Formulierungshilfe für die Zielsetzung

- (Was?) „Die Teilnehmer\*innen können ...
- (Womit?) indem sie ...
- (Wozu?) um später ...“

Quelle: Wunderlich, Szczyrba (2016)

# Lernangebote erstellen

## Beispiele

**Die Teilnehmer\*innen** entwerfen ihr eigenes Lehrkonzept,  
**indem sie** Lehrziele formulieren, ihre Zielgruppe analysieren, Inhalte und Lehrformat auswählen, Inhalte aufbereiten und Aktivierungen auswählen,  
**um** über ein eigenes Lehrangebot Wissen zu teilen.

**Die Teilnehmer\*innen** beschreiben die relevanten Arbeitssicherheitsmaßnahmen,  
**indem sie** die einzelnen Maßnahmen mit eigenen Worten erläutern,  
**um später** entscheiden zu können, welche Maßnahmen umgesetzt werden und bei welchen Maßnahmen Handlungsbedarf besteht.

**Die Teilnehmer\*innen** nehmen Buchungen vor,  
**indem sie** die einzelnen Schritte einer Buchung in der Haushaltssoftware ausführen,,  
**um später** ihr Budget eigenständig zu verwalten.



# Lernangebote erstellen

## Zielgruppe analysieren



Wen möchten Sie mit dem Lernangebot erreichen?

# Lernangebote erstellen

## Zielgruppe analysieren



Anzahl



Demografie



Bildungsniveau



Vorwissen



Motivation



Lernzeit

Weitere Informationen: Kerres (2012)

# Lernangebote erstellen

## Inhalte auswählen

Unterscheidung zwischen

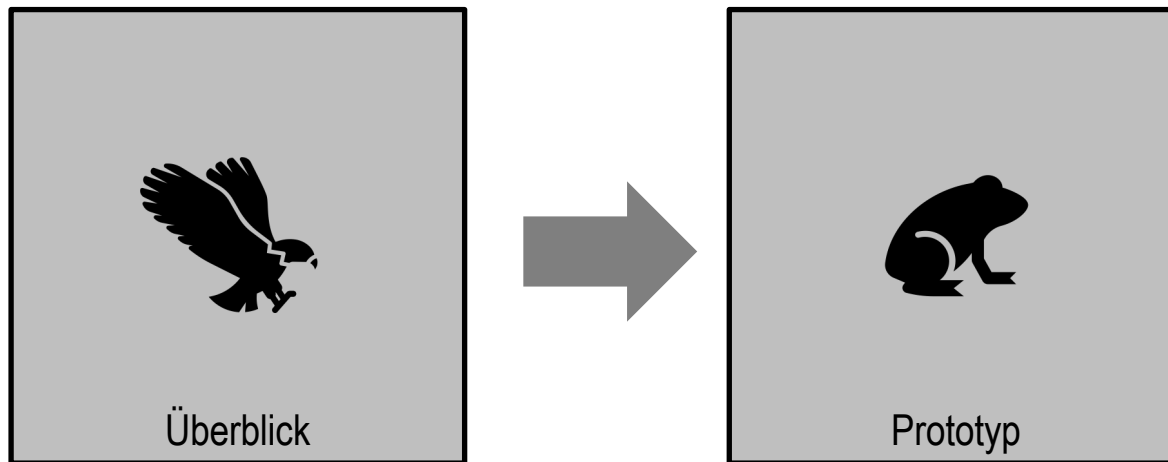
„Essential“

und

„nice to have“

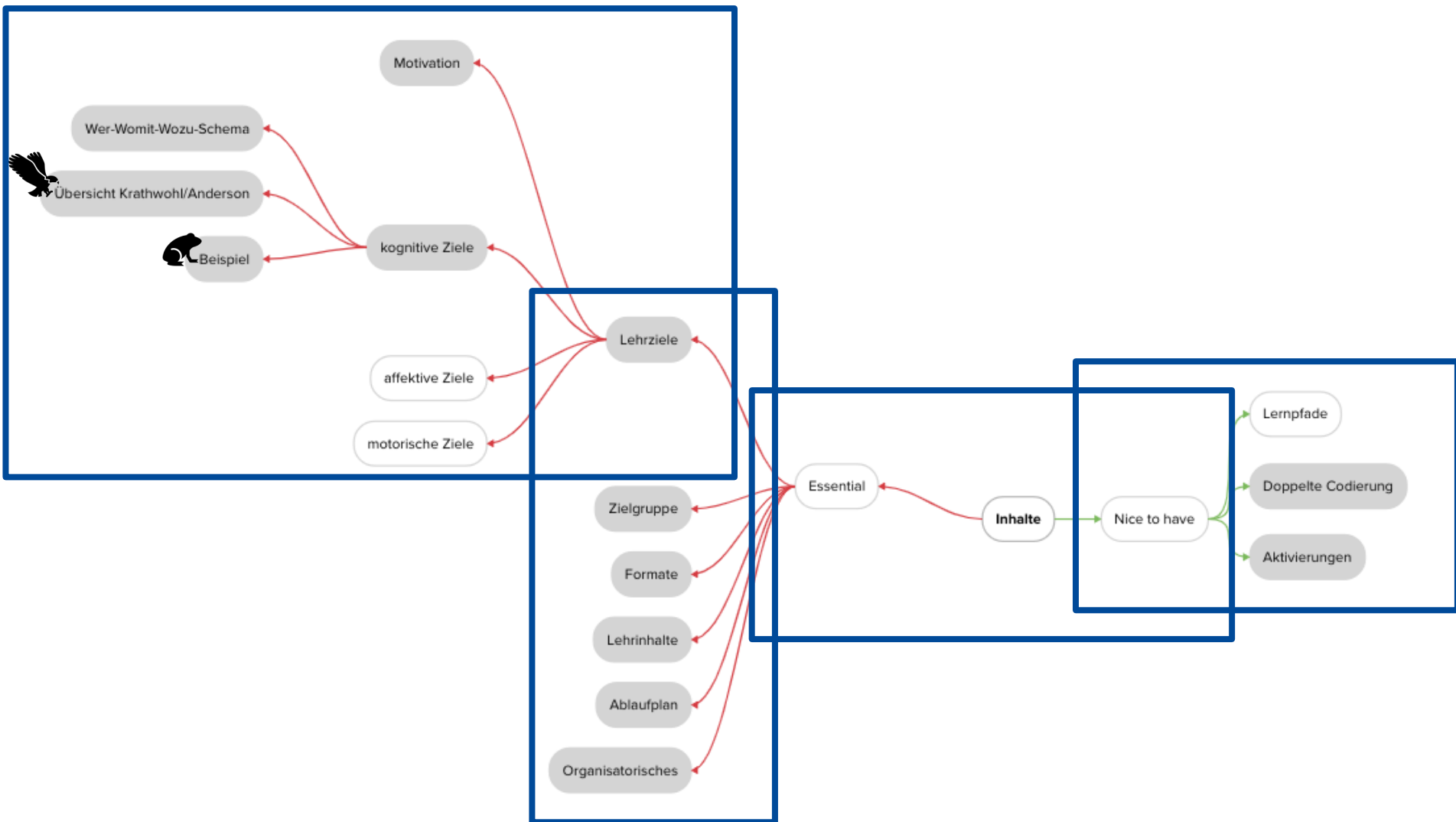
# Lernangebote erstellen

Inhalte auswählen: didaktische Reduktion



# Lernangebote erstellen

## Inhalte auswählen – Beispiel



# Lernangebote erstellen

## Format auswählen

### Schnellstart



- Max. eine Stunde
- Impuls
- Offen für alle

### Lernimpuls



- Drei-vier Stunden
- Impuls plus Vertiefung
- Offen oder geschlossen

### Unterweisung



- Dauer abhängig vom Inhalt
- Impuls
- Verpflichtend für alle
- *Wenn möglich:*  
Online via Videokonferenz

Für beide Formate gilt:

- Transfer in Arbeitsalltag anstoßen
- Online via Videokonferenz oder Aufzeichnung

Weitere Informationen: <https://typo3.uni-rostock.de/ur-weiterbildung-mv/>

# Lernangebote erstellen

## Exkurs: Doppelte Codierung

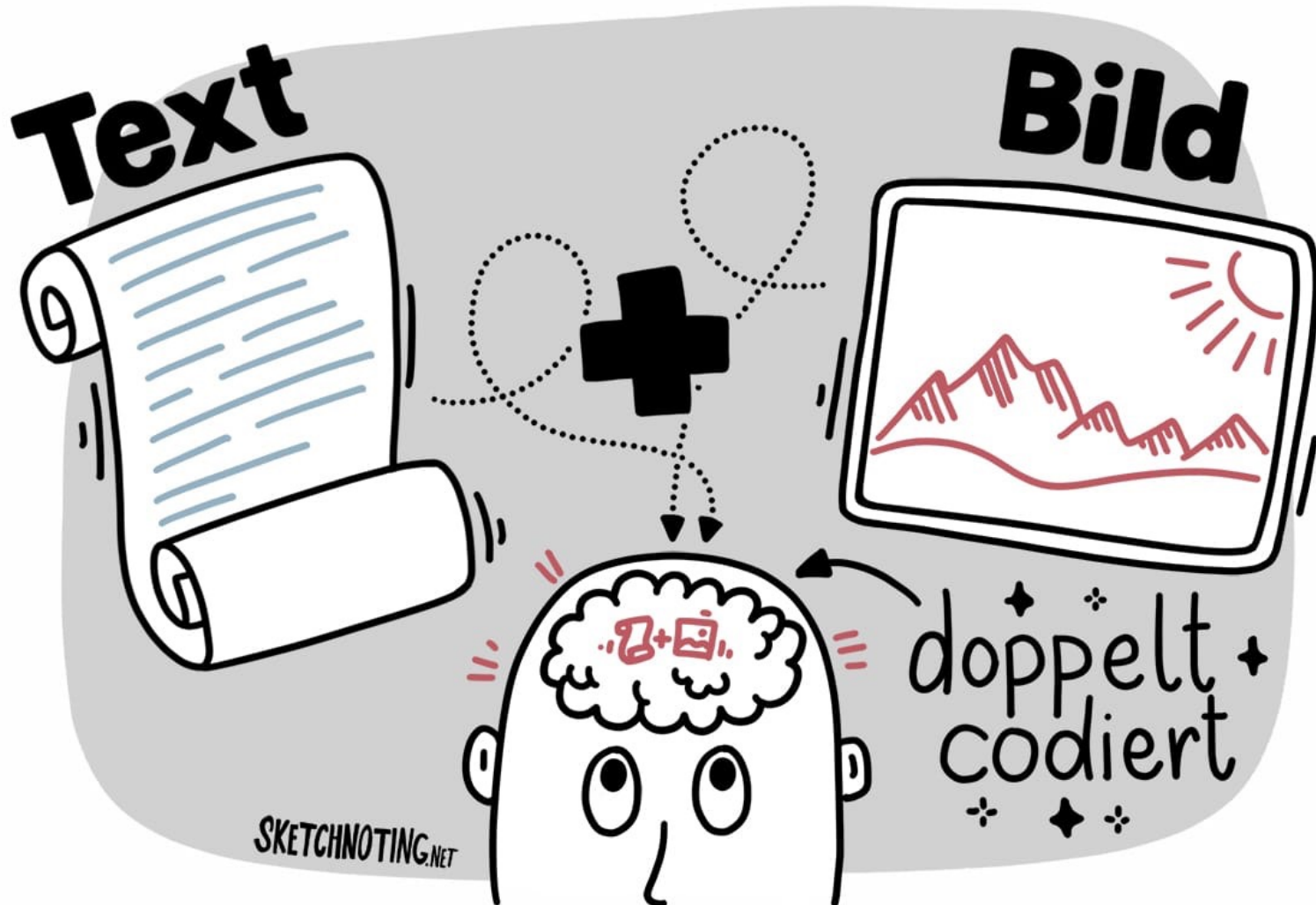
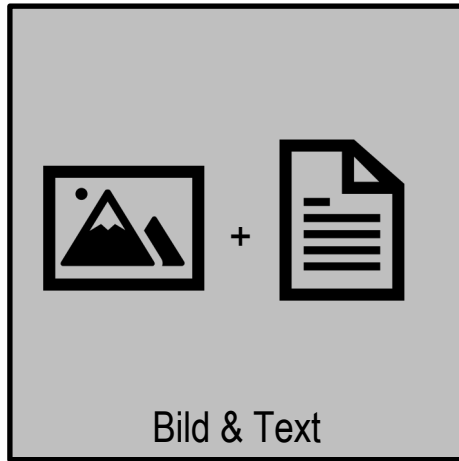


Bild: <https://sketchnotes.com/>

# Lernangebote erstellen

## Inhalte präsentieren

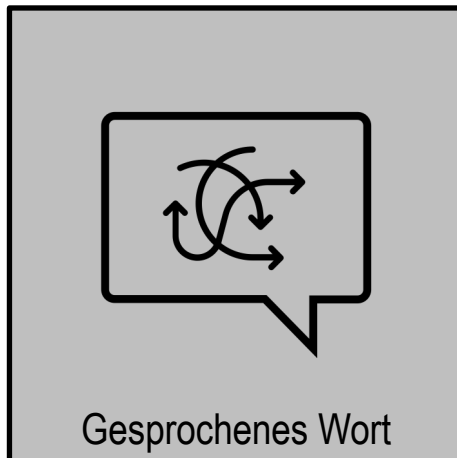
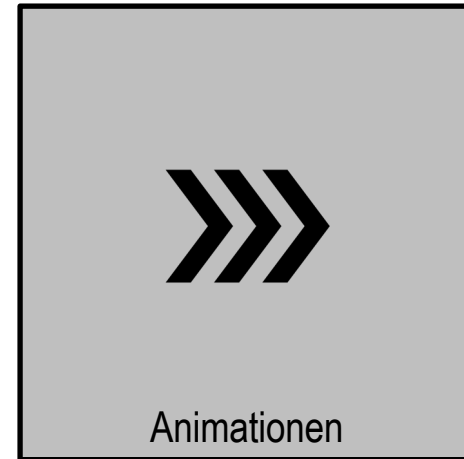
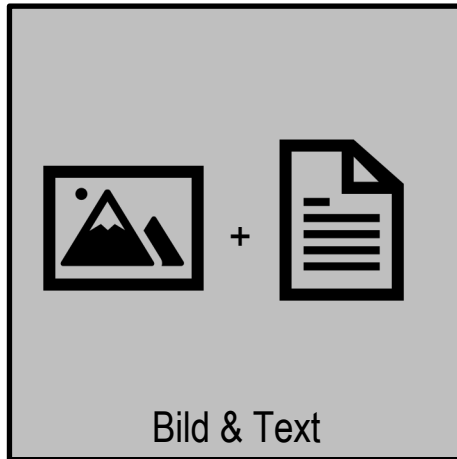


Weitere Informationen: <https://lernraumdesign.de/presentationen/>



# Lernangebote erstellen

## Inhalte präsentieren



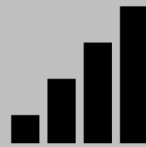
Weitere Informationen: <https://lernraumdesign.de/presentationen/>

# Lernangebote erstellen

## Aktivierungsideen



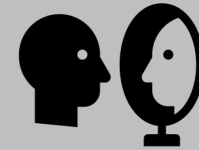
Anwendungsübungen



Abstimmungen



Murmelgruppen



Kollegiale Beratung

# Lernangebote erstellen

## Ablaufplan erstellen

### Ablauf Lernimpuls



Wann?	Was?	Wer?
5 Min 9:00 – 9:05	<b>Check-in</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Teilnehmer*innen begrüßen</li><li>• Vorstellung meiner Person</li><li>• Check-in durchführen (Abstimmung) – alternativ: Vorstellungsrunde</li><li>• Agenda vorstellen</li></ul> <b>Medien</b> Folien, Abstimmung	Moderation
10 Min 9:05 – 9:15	<b>Warm-up</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kurze Übung, um Vorwissen zu aktivieren (z.B. Brainstorming)</li></ul> <b>Medien</b> Folien, Whiteboard	Co-Moderation
15 Min 9:15 – 9:30	<b>Impuls</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Thema</li></ul> <b>Medien</b> Folien	Moderation

# Lernangebote erstellen

## Organisatorisches

### Vor der Durchführung

- (Videokonferenz-)Raum anlegen
- Teaser verfassen
- Lernangebot ankündigen
- Ggf. sich mit den Medien vertraut machen
- Ggf. Pilotdurchlauf vor Kolleg\*innen durchführen

### Unmittelbar vor der Durchführung

- Ablenkungen ausschalten
- Getränke bereithalten

### Im Nachgang

- Ablauf reflektieren und ggf. anpassen
- Ggf. Handout verschicken

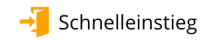
# Lernangebot erstellen

## Organisatorisches: Weiterbildungsportal

<https://www.weiterbildungsportal.uni-rostock.de/>



Weiterbildungsportal der Hochschulen in MV



Fachkompetenzen

Personale Kompetenzen

Formate

[Startseite](#) > [Weiterbildungsangebote - Kalender](#) > [Formular zur Anmeldung neuer Lernangebote](#)

## Lernangebot veröffentlichen

### Kontakt

Servicezentrum Personal- und Organisationsentwicklung der Universität Rostock (S3)

Tel.: 0381 498-1337

✉ [S3 Weiterbildungsportal](#)

Damit die von Ihnen geplanten Veranstaltungen / Lernangebote für Beschäftigte im Kalender des Weiterbildungsportals veröffentlicht werden, füllen Sie bitte die nachfolgenden Felder aus. Sie können uns hier auch über Selbstlernangebote informieren, die aus Ihrer Sicht eine sinnvolle Ergänzung der Lernangebote darstellen.

Titel der Veranstaltung\*

Geben Sie Ihrer Veranstaltung einen kurzen, prägnanten und aufschlussreichen Titel.

Inhalt der Veranstaltung\*

Der Inhalt der Veranstaltung soll dem Lesenden Aufschluss darüber gewähren, welche Fragestellung behandelt wird bzw. welche Themen in der Veranstaltung behandelt werden. Hierbei kann auch eine Einordnung in den Themenkomplex vorgenommen werden, soweit dieser vorhanden ist.

Ort der Veranstaltung\*

k.de



## Fragen, Hinweise, Ideen?

Nicole Engelhardt

[info@nicoleengelhardt.de](mailto:info@nicoleengelhardt.de)

<https://nicoleengelhardt.de>

Alexandra Anbuhl

Organisationsberatung (ZUV, S31)

[Alexandra.anbuhl@uni-rostock.de](mailto:Alexandra.anbuhl@uni-rostock.de)

## Quellen

Kerres, Michael (2012): Mediendidaktik. Konzeption und Entwicklung mediengestützter Lernangebote. Oldenbourg Verlag München

Schmid, Sandra (2020): Was du über das Arbeitsgedächtnis wissen musst, um gute Präsentationsfolien gestalten zu können. Online Verfügbar:

<https://lernraumdesign.de/presentationen/>

Wunderlich, Antonia; Szczyrba, Birgit (2016): Learning Outcomes ‚lupenrein‘ formulieren.

Online verfügbar: [https://www.th-](https://www.th-koeln.de/mam/downloads/deutsch/hochschule/profil/lehre/steckbrief_learning_outcomes.pdf)

[koeln.de/mam/downloads/deutsch/hochschule/profil/lehre/steckbrief\\_learning\\_outcomes.pdf](https://www.th-koeln.de/mam/downloads/deutsch/hochschule/profil/lehre/steckbrief_learning_outcomes.pdf)